

PROTOKÓŁ NR 4.2025
z Komisji Rozwoju Gminy
Rady Miejskiej w Bolesławcu

Komisja odbyła się w dniu 20 maja 2025r. w godzinach: 8³⁰ – 14⁰⁵
w Urzędzie Miasta i Gminy w Bolesławcu (sala USC),
ul. Rynek 1, 98-430 Bolesławiec

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.

Otwarcia Komisji Rozwoju Gminy dokonał jej Przewodniczący - Pan Bartłomiej Zuzek, zwany w dalszej części protokołu Przewodniczącym Komisji.

Na podstawie listy obecności stwierdził, że obrady są prawomocne.

Obecnych 13 radnych

Nieobecna radna: S. Jakóbczyk

(lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu)

Ponadto w obradach uczestniczyli:

Burmistrz Miasta i Gminy Bolesławiec – Jarosław Kubiś,

Skarbnik Gminy – Anna Grela,

Kierownik Referatu Planowania przestrzennego, Gospodarki komunalnej, Ochrony Środowiska i Rolnictwa – Ewa Janik,

Przewodniczący Rady Miejskiej w Bolesławcu – Artur Dulski.

2. Przyjęcie protokołu z dnia 20.03.2025r.

Przewodniczący Komisji poinformował, że Radni mieli możliwość zapoznania się z treścią protokołu, ponieważ został przesłany drogą elektroniczną. Ponadto protokół był dostępny w biurze rady i został wyłożony do wglądu przed komisją w sali posiedzeń.

Następnie Przewodniczący Komisji zapytał, czy są uwagi do protokołu.

Uwag do protokołu nie zgłoszono.

W związku z powyższym Przewodniczący Komisji przeszedł do głosowania w sprawie przyjęcia protokołu.

W głosowaniu brało udział 13 radnych.

Wyniki głosowania.

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0.

Protokół został przyjęty jednogłośnie.

3. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Komisji poinformował, że porządek jest znany, ponieważ został przekazany wraz z materiałami (załącznik nr 2 do protokołu).

Następnie Przewodniczący Komisji zapytał, czy są uwagi do porządku.

Zmian do porządku nie zgłoszono.

W związku z powyższym Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie nad przyjęciem porządku obrad

W głosowaniu brało udział 13 radnych.

Wyniki głosowania.

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0.

4. Wydanie opinii na temat projektów uchwał:

1) w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2025

Przewodniczący Komisji przekazał głos Skarbnikowi Gminy.

Skarbnik poinformowała, iż zmiany są zgodne z uzasadnieniem do uchwały, które każdy radny otrzymał wraz z materiałami. Ponadto Skarbnik poinformowała, że zmiany głównie dotyczyły zmiany funduszu sołeckiego (środki zostały przekazane na dofinansowanie zadań dotyczących infrastruktury drogowej) oraz zaciągnięcia kredytu, który jest przeznaczony w całości na sfinansowanie deficytu budżetu z przeznaczeniem na pokrycie bieżących wydatków.

Następnie została otwarta dyskusja, w której komisja dopytywała o ilość przekazanych środków finansowych na oświatę oraz podjęto temat zatrudnienia kadry w nowo wybudowanym przedszkolu i żłobku w Bolesławcu.

Skarbnik poinformowała, że z informacji przekazanych można zobaczyć, ile jest środków przekazanych, ponadto problem jest w rozliczeniu, ponieważ rok szkolny jest od 1 września do 31 sierpnia, a rok budżetowy jest od 1 stycznia do 31 grudnia, w związku z tym terminy nie zazębiają się. Dodatkowo według planu, szkoły miały zostać do 31 sierpnia br., jednakże stało się inaczej, wobec tego należy wszystko przeliczyć ponownie. Natomiast co do zatrudnienia i ilości dzieci, w żłobku jest nabór

ciągły i jest obecnie deklarowanych 16 dzieci. Ponadto obsada jest przewidziana – opiekunka, plus pomoc.

Następnie został poruszony temat przygotowania posiłków w kuchni, która mieści się w budynku przedszkola i żłobka, a ma również obsługiwać szkołę.

Radny P. Fikus zapytał o zatrudnienie w tym dziale. W odpowiedzi Burmistrz poinformował, że oczekiwania są bardzo duże. Odbyło się w tej sprawie spotkanie z obsługą – Panią Dyrektor oraz kucharkami z obecnego przedszkola. Następnie Burmistrz poinformował, iż została rozpowszechniona wśród uczniów ankieta, która pokazuje zapotrzebowanie w posiłki w szkole. Dalej Burmistrz poinformował, że zostało zorganizowane spotkanie, gdzie zostały omówione sprzęty kuchenne również i to co jest konieczne zostanie zapewnione - pewne oczekiwania są nieadekwatne.

Na posiedzenie komisji przybyła Pani Sekretarz Gminy – A. Wypych.

Sekretarz poinformowała o arkuszach organizacyjnych, intensywnych rozmowach z przedstawicielami oświaty, kredycie, o ilości dzieci deklarowanych do żłobka oraz o obowiązujących przepisach.

Następnie wywiązała się dyskusja na temat kadry zatrudnionej w przedszkolu w Bolesławcu oraz ponownie powrócił temat zatrudnienia ilości kucharek i temat sprzętów w kuchni, gdzie wskazywano na zachowanie standardu obsługi oraz wystarczające moce przerobowe.

Burmistrz zapewnił, że cały sprzęt jest nowy. Kadra, która będzie zatrudniona w kuchni jest wystarczająca i przejdzie odpowiednie szkolenie w zakresie obsługi sprzętów. Również Pani Sekretarz przyznała, że sprzęty są nowe, a Panie powinny zastanowić się co mają, co będą mieć i co potrzebują, ponieważ nowe sprzęty w dużej mierze pomagają w pracy.

Następnie Sekretarz poruszyła kwestię kadry pedagogicznej i pomocy oraz równego traktowania wszystkich placówek na terenie gminy.

Dalej został poruszony temat godzin pracy żłobka i przedszkola. Sekretarz poinformowała, że placówka będzie otwarta w godzinach od 6:30 do 16:30 oraz poinformowała, że coraz więcej osób korzysta z opieki do godziny 15:00.

Po raz kolejny został poruszony temat zatrudnienia kadry pracowniczey w żłobku i przedszkolu. W tym miejscu Sekretarz poinformowała, że osoby najczęściej pytają o tzw. oferty pomocnicze – sprzątaczkę, pomoc w kuchni itp. Jednakże w

momencie otwarcia przedszkola i żłobka (nowego budynku), należy spełniać odpowiednie wymogi, w tym posiadać odpowiednie kwalifikacje.

Ponownie został poruszony temat sprzętów w kuchni w przedszkolu oraz ilości osób zatrudnionych w kuchni, kadry w żłobku i przedszkolu. W tym miejscu omawiając zatrudnienie kadry wskazywano, aby w pierwszej kolejności zatrudniano osoby z terenu gminy, a w drugiej z poza gminy.

Po przeanalizowaniu tematu żłobka i przedszkola powrócono do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji zapytał na co zostaną przekazane środki z planowanego kredytu, czy tylko na oświatę?

Skarbnik poinformowała, że głównie na oświatę, ale również na wniosek w sprawie zwiększenia środków na przedszkole w Bolesławcu, ponieważ środki nie zostały uwzględnione w budżecie. Pani Kierownik – E. Janik poinformowała, że środki były zabezpieczone, ale w trakcie realizacji inwestycji została podjęta decyzja zakupu działek koło przedszkola oraz pojawiły się prace dodatkowe. W związku z tym zostały przesunięte (zabrane) środki z inwestycji.

Radna A. Kmieciak-Gwizdek zapytała o zmniejszenie środków z dotacji Aktywny Maluch. W tym miejscu Kierownik poinformowała, że jest to sprawa tymczasowa. W konsultacji z pracownikiem z Polskiego Ładu, na wszelką ewentualność został przedłużony termin realizacji do końca roku, czego konsekwencją było podpisanie aneksu i zmniejszenie środków, o czym wcześniej nikt nie informował.

Pani Skarbnik stwierdziła, że ma nadzieję, że środki z powrotem zostaną przyznane. Burmistrz również przyznał, że nikt nie poinformował o zmniejszeniu środków.

Następnie radna A. Kmieciak-Gwizdek zapytała o środki przekazane na prace społeczno-użyteczne. W odpowiedzi Skarbnik poinformowała, że wstępnie została podpisana umowa z Urzędem Pracy dla dwóch osób. Jedna z tych osób zrezygnowała i w związku z tym zostanie przeprowadzone rozeznanie, czy inna osoba nie skorzysta z oferty lub zostanie podpisany aneks do umowy.

Burmistrz dodał powracając do subwencji oświatowej, iż co rocznie z budżetu gminy były dokładane środki.

Przewodniczący Komisji zapytał o remonty kotłowni w Żdżarach. Skarbnik poinformowała, że kosztorys opiewa na kwotę 102.000 zł, z czego odszkodowanie zostało wypłacone w wysokości 72.000 zł. W ramach środków zostało wykonane: kotłownia, instalacja oraz wykonawstwo (robota). Następnie Komisja podjęła temat

zakupu pieca. Kierownik poinformowała, że został jeden piec kupiony zamiast dwóch mniejszych.

Kolejnym poruszonym tematem było wykonanie strategii rozwoju gminy. Kierownik poinformowała, że jest niezbędna przy wykonaniu planu zagospodarowania przestrzennego oraz prawdopodobnie będzie to niezbędny załącznik przy składaniu wniosków o dofinansowanie inwestycji.

Na posiedzenie Komisji przybyła inspektor Anna Znamiec-Fuks, która przyznała, iż strategia będzie wykorzystywana do planu ogólnego. W strategii będzie możliwość zapisania m.in. nowych miejsc do zabudowy mieszkaniowej.

Radna A. Kmieciak-Gwizdek zapytała, czy jest potrzeba zlecenia wykonania strategii podmiotowi zewnętrznemu, czy pracownicy urzędu nie mogliby samodzielnie wykonać dokumentu. Kierownik poinformowała, że wszystkie dane przekazywane są ze wszystkich stanowisk urzędniczych.

Burmistrz zaproponował, aby połączyć się z przykładową firmą, która wykonuje strategię.

Radni wyrazili zgodę i zostało nawiązane połączenie telefoniczne.

Przedstawiciel firmy poinformował o obowiązującej procedurze, gdzie od 2026r. plan ogólny będzie opierał się na strategii. Strategia będzie przygotowana na 10 lat, a po tym czasie władarz będzie widział, co jest ważne, co należy zmienić i w jakim kierunku podążać. Ponadto strategia będzie załącznikiem do wniosków o dofinansowanie z różnych źródeł zewnętrznych.

Po przeprowadzonej rozmowie Komisja dalej dyskutowała na temat wykonania strategii oraz jej zapisów pod kątem otwarcia możliwości rozwojowych przedsiębiorcom oraz mieszkańcom gminy i nie tylko. Burmistrz poinformował, że mieszkańcy nadal zgłaszają potrzebę zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, który obecnie obowiązuje.

Następnie Komisja podjęła dyskusję na temat kosztów wykonania dokumentu (jest to kwota ok. 60.000 zł). Radna A. Kmieciak-Gwizdek zapytała, czy inspektor A. Znamiec-Fuks podjęła by się wykonania strategii. W odpowiedzi inspektor poinformowała, że nie podejmie się wykonania takiego dokumentu.

Następnie Przewodniczący Rady – A. Dulski, zapytał na jakim etapie jest plan dla miejscowości Mieleszyn. W odpowiedzi inspektor poinformowała, że w trakcie - trwają ostatnie uzgodnienia, a następnie plan zostanie wyłożony.

Dalej został podjęty temat planów zagospodarowania przestrzennego, gdzie inspektor poinformowała, że plany są przygotowywane przez specjalistów.

Po przeanalizowaniu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, powrócono do tematu wymiany pieca w szkole w Żdżarach.

Na posiedzenie komisji przybyła inspektor M. Bielenda, która poinformowała, iż kwoty zostały brane szacunkowe. W przypadku Żdżar została wykonana cała kotłownia, wraz z piecem, natomiast w przypadku Mieleszyna, było tylko dostosowanie kotłowni do pieca gazowego.

Dalej powstała dyskusja na temat wymiany pieców, kosztów utrzymywania oraz kosztów paliwa do pieca. Komisja wskazywała, aby jeszcze raz wykonać rozeznanie cenowe. Kierownik poinformowała, że w przypadku Żdżar to była nagła sytuacja, ponieważ był pożar kotłowni.

W tym miejscu podjęto również temat rozliczenia strażnic z opału.

Po przeanalizowaniu tematu radna A. Kmiecik-Gwizdek zaproponowała, aby zamiast wykonania strategii rozwoju gminy wymienić piec w ośrodku zdrowia.

Ponadto Radna zaproponowała, aby zapytać pracowników urzędu, czy by ktoś nie podjąłby się wykonania strategii, za dodatkowe środki. Kierownik E. Janik poinformowała, że wszystkie działania, wszystkie sprawy, które są prowadzone w urzędzie, są uzgadniane i prowadzone z największą oszczędnością.

Posiedzenie komisji opuścił radny Sz. Pokora – obecnych 12 radnych.

Kolejnym podejmowanym tematem była sprawa remontu samochodu bojowego OSP. Skarbnik poinformowała, że dotyczy to OSP Bolesławiec. Środki zostały przesunięte z funduszu sołeckiego sołectwa Bolesławiec i przekazane na remont pompy. Dalej Przewodniczący Rady dopytywał o samochód należący do jednostki OSP Bolesławiec marki STAR. W odpowiedzi Burmistrz poinformował, że OSP Żdżary zrezygnowała z samochodu, ale zainteresowane jest OSP Gola.

Więcej głosów w dyskusji nie było.

W związku z powyższym Przewodniczący Komisji przeszedł do wydania opinii.

W głosowaniu udział brało 12 radnych.

Wyniki głosowania.

ZA: 11, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1

W drodze głosowania wydano opinię pozytywną.

2) w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bolesławiec na lata 2024-2037

Przewodniczący Komisji przekazał głos Skarbnikowi Gminy.

Skarbnik poinformowała, że zmiany w WPF są odzwierciedleniem zmian w budżecie oraz o omyłkach pisarskich.

Następnie Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję.

Radny P. Fikus zapytał o spłatę zadłużenia.

Skarbnik poinformowała, że w projekcie uchwały są wpisane założenia. Na dzień 25 kwietnia zostały przedstawione dwie pogładowe oferty. Jednakże zostaną jeszcze przeprowadzone dokładne rozmowy w siedzibie banku w Kępnie. Kredyt zaciągnięty zostanie na 12 lat. Napawano przy uchwalaniu budżetu na kolejny rok będzie jeszcze dyskusja na ten temat.

Więcej głosów w dyskusji nie było.

W związku z powyższym dyskusja została zamknięta i Przewodniczący Komisji przeszedł do wydania opinii.

W głosowaniu udział brało 12 radnych.

Wyniki głosowania.

ZA: 12, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0.

W drodze głosowania wydano opinię pozytywną.

3) w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu na finansowanie deficytu budżetu i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów

Przewodniczący Komisji przekazał głos Skarbnikowi Gminy – A. Grela.

Skarbnik poinformowała, że w drodze konsultacji z RIO, zmienił się tytuł uchwały - w tytule nie będzie wcześniejszych zaciągniętych zobowiązań. Wobec powyższego uchwała będzie brzmieć: w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu na finansowanie deficytu budżetu Gminy Bolesławiec.

Następnie została otwarta dyskusja, w której podjęto temat oświaty i likwidowania placówek. W tym miejscu radna K. Maślanka wskazywała, że decyzję ostateczną o likwidacji placówki podejmuje Kurator Oświaty. Skarbnik również informowała, że w perspektywie czasu przewiduje się dofinansowania do oświaty, jednakże nie ma jeszcze jasnych konkretnych zapisów w tym temacie.

Przewodniczący Rady zapytał o stopy procentowe. Skarbnik poinformowała, że na razie są to tylko rozmowy, w czerwcu będą bliższe informacje.

Więcej głosów w dyskusji nie było.

W związku z powyższym dyskusja została zamknięta i Przewodniczący Komisji przeszedł do wydania opinii.

W głosowaniu udział brało 12 radnych.

Wyniki głosowania.

ZA: 10, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2

W drodze głosowania wydano opinię pozytywną.

Burmistrz i Kierownik opuścili posiedzenie komisji

4) w sprawie rozpatrzenia petycji

Przewodniczący Komisji przekazał głos wnoszącemu petycję – radnemu P. Fikusowi. Radny poinformował, iż głównym celem jest uniemożliwienie utworzenia ośrodka dla imigrantów, jednakże ostateczną decyzję, w tym temacie, podejmie Urząd Marszałkowski. Podjęcie uchwały jest jedynie chęciom wyrażenia swojego sprzeciwu - nie ma żadnej mocy.

Następnie została otwarta dyskusja, w której Przewodniczący Komisji zwrócił uwagę na pismo, jakie Radni otrzymali w przedmiotowej kwestii, gdzie konsekwencją było by nieotrzymywanie środków zewnętrznych (w załączeniu).

Radny K. Świergiel natomiast wskazał, że z jednej strony dobrze było by nie narażać się, jednakże z drugiej - radny powinien mieć również możliwość wypowiedzenia swojego zdania.

Następnie powstała dyskusja na temat imigrantów, którzy znajdują się na terenie Polski legalnie i nielegalnie. Również dyskutowano na temat zachowania się obywateli różnych krajów na terenie Polski oraz Polaków na terenie innych państw. Na koniec dyskusji Radny P. Fikus zwrócił uwagę na temat tworzenia ośrodków, które są już tworzone na terenie kraju.

Po przedyskutowaniu tematu Przewodniczący Komisji przeszedł do wydania opinii.

W głosowaniu udział brało 12 radnych.

Wyniki głosowania.

ZA: 7, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 5

W drodze głosowania wydano opinię pozytywną.

Przewodniczący Komisji ogłosił przerwę.

5) w sprawie przyjęcia „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Bolesławiec na lata 2025-2029”.

Przewodniczący Komisji przekazał głos Kierownik – E. Janik.

Kierownik poinformowała, że przedmiotowa uchwała podejmowana jest okresowo. Przedstawiony program niewiele różni się od poprzedniego, zmiana jest m.in. w braku zapisu o przeznaczeniu mieszkania dla lekarza.

Następnie została otwarta dyskusja.

Radny T. Lis zapytał o wolny lokal na ul. Kościuszki. Kierownik odpowiedziała, że na chwilę obecną lokal jest wolny oraz poinformowała, że powinien zostać wykonany remont prawie całego mieszkania, nie licząc łazienki.

Przewodniczący Rady zapytał o remont dachu oraz jak to jest przeliczane na czynsz w budynku ośrodka zdrowia.

W odpowiedzi Kierownik poinformowała, że czynsz nie bilansuje się. Natomiast remont dachu został wykonany tylko po części. Została zabezpieczona tylko ta część, która wymagała niezbędnych prac.

Burmistrz dopowiedział, że teraz ma zostać położona wierzba dachowa i blacha.

Przewodniczący Rady zapytał, czy środki są dokładane. Kierownik w odpowiedzi poinformowała, że prawdopodobnie tak.

W tym miejscu Komisja poprosiła o wyliczenia.

Dalej Przewodniczący Rady zapytał o budynek przy ul. 11 listopada. Kierownik poinformowała, że budynek zgłoszony został do dofinansowania w zakresie wykonania termomodernizacji. Brano pod uwagę również budynek ośrodka zdrowia, niestety budynek nie kwalifikował się, ponieważ w budynku znajduje się działalność gospodarcza, a tą część należało by pokryć z własnych środków (do wniosku została również zgłoszona szkoła w Bolesławcu).

Radny M. Lis stwierdził, że ogrzewanie bilansuje się. Co do czynszu to nie jest taki niski. Ponadto od Wójta S. Pietrasa nie było żadnego przeprowadzonego remontu w budynku. Następnie radny odniósł się do utrzymania terenów, gdzie już za Wójta L. Dominasa zgłaszany był wyjazd, a do tej pory nie jest wykonany.

W odpowiedzi Przewodniczący Komisji poinformował, że w poprzedniej kadencji wyjazd był zgłaszany. Miała zostać wykonana kanalizacja co zostało wykonane, następnie miała zostać położona kostka brukowa.

Dalej Radny M. Lis podjął temat instalacji elektrycznej oraz instalacji wodno-kanalizacyjnej. Zdaniem Radnego instalacja elektryczna jest stara, aluminiowa, a rury mają ok. 50 lat. W odpowiedzi Kierownik poinformowała, że czynsz wynosi 4,50 zł/m². Natomiast co do wyjazd, to zawsze jest porównywany do innego zadania.

Przykładowo na ostatnim objeździe dróg była dyskusja, czy wykonać wyjazd, czy parking. Wówczas podjęto decyzję, że parking jest pilniejszy.

Przewodniczący Komisji zapytał, dlaczego fundusz sołecki nie został przekazany na ten cel. Kierownik poinformowała, że wcześniej temat był poruszany i w tym konkretnym budynku należy wszystko wymienić, ponieważ jest to stary wyeksportowany budynek.

Radny M. Lis również wskazywał na brak odwodnienia budynku. W odpowiedzi Kierownik poinformowała, że wiele budynków gminnych nie ma wykonanych odwodnienia.

Radny T. Lis zapytał, o termin ustalenia stawki czynszu. W odpowiedzi Kierownik poinformowała, że czynsz został zmieniony zgodnie z zarządzeniem w 2022 roku.

Dalej poruszono temat analizy środków wydatkowanych na potrzeby budynków. Kierownik poinformowała, że pracownik miał duże chęci i dużo wpisał do budżetu, jednakże chęci zderzyły się z rzeczywistością i niestety środków brak. Wskazywano również, aby wykonywać dodatkowe zapytania ofertowe, czy też rozeznania rynku w celu wyłonienia wykonawcy. Kierownik poinformowała, że obowiązuje pracowników Zarządzenie Wójta dotyczące zapytań ofertowych, gdzie należy zachować odpowiednie procedury.

Więcej głosów w dyskusji nie było.

W związku z powyższym Przewodniczący Komisji przeszedł do wydania opinii.

W głosowaniu udział brało 12 radnych.

Wyniki głosowania.

ZA:11, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1

W drodze głosowania wydano opinię pozytywną.

Posiedzenie opuścili Burmistrz oraz Kierownik – E. Janik

5. Przedstawienie Sprawozdania z Roczego Programu Współpracy Gminy Bolesławiec z organizacjami pozarządowymi za 2024 rok.

Przewodniczący Komisji poinformował, że Komisja miała możliwość zapoznania się z sprawozdaniem, w związku z tym czy są pytania.

Przewodniczący Rady zwrócił uwagę na widniejące logo i informację o współfinansowaniu lub finansowaniu z budżetu gminy, na plakatach informujących o przeprowadzeniu danej oferty.

Więcej głosów w dyskusji nie było.

W związku z powyższym Przewodniczący Komisji przeszedł do przyjęcia sprawozdania.

W głosowaniu udział brało 12 radnych.

Wyniki głosowania.

ZA:12, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0

W drodze głosowania sprawozdanie przyjęto jednogłośnie bez uwag.

6. Sprawy różne.

W trakcie dyskusji Radni poruszyli tematy związane z:

- Dni Gminy Bolesławiec – prośba o bliższe informacje
 - wykaszanie traw
 - remont drogi w Chróście – Radny D. Dybek zgłosił uwagi co do wykonania drogi. Stwierdził również, że „lepiej zrobić jedną rzecz porządnie niż 10 byle jak”.
- Następnie poszczególni członkowie komisji zgłaszali swoje niezadowolenie co do wykonania remontu drogi.

Na posiedzenie komisji powróciła Pani Kierownik – E. Janik.

Kierownik E. Janik poinformowała, że w poprzedniej kadencji również wnioskowała, aby wykonać jedną drogę.

Posiedzenie komisji opuściła radna – Renata Maślanka

Na posiedzenie przybyła pani Marcelina Błach – pracownik UMiG w Bolesławcu, na stanowisku pomoc administracyjna. Pani M. Błach przedstawiła się i poinformowała,

że zajmuje się sprawami wodno-kanalizacyjnymi, energią elektryczną, a z zawodu jest architektem.

Posiedzenie komisji opuścił Przewodniczący Rady – A. Dulski.

- przyłączy kanalizacyjne – Przewodniczący Komisji zapytał kto zatwierdza umiejscowienie przyłącza. W tym miejscu Przewodniczący Komisji zgłosił wykonanie zaworu od wody na innej działce (zawór znajduje się na boisku OSP Gola). W odpowiedzi Kierownik poinformowała, że sprawę należy wyjaśnić.

Na posiedzenie komisji przybył Burmistrz

- droga w Chotyninie – radna M. Cierkosz zapytała kto i kiedy będzie odbierał drogę w Chotyninie, ponieważ również tam jest źle wykonana. W odpowiedzi Burmistrz poinformowała, że poproszeni zostaną: sołtysi i radni. Wówczas będzie możliwość zgłaszania uwag. Kierownik odpowiedziała, że drogi wykonywane są etapowo. Wykonawca zadeklarował gwarancję 5-cio letnią oraz odbiór będzie w miesiącu sierpniu, do tego czasu należy dać czas Wykonawcy.

Radny T. Lis zapytał czy wykonane zostaną pobocza. W odpowiedzi Burmistrz poinformował, że tylko zagęszczone.

- wykaszanie rowów – radny P. Fikus zgłosił prośbę wykaszania rowów przy drodze powiatowej,

- droga na Chobot – radny A. Ochocki zapytał, kiedy zostanie wykonana droga na Chobot, ponieważ w ramach 15.000 zł miała zostać wykonana dokumentacja a reszta środków miała być przeznaczona na kamień. Kierownik wraz z radnym omówili szczegóły wykonania drogi.

- wyczyszczenie rowu w Mieleszynie w kierunku cmentarza – kierownik poinformowała, że zostanie praca wykonana.

- wymiana wodociągu w Mieleszynie – radna A. Kmiecik – Gwizdek dopytywała o etap prac. Kierownik poinformowała, że pierwsza nieoficjalna próba ciśnieniowa została wykonana. Następnie radna zapytała, na jakim etapie jest tzw. Kolonia pod lasem. Kierownik odpowiedziała, że na etapie projektowania.

- wywóz nieczystości – radna A. Kmiecik-Gwizdek poinformowała, że mieszkańcy zgłaszają, że wywóz nieczystości jest droższy niż był. Kierownik poinformowała, że

jest w trakcie przygotowywania stosownej uchwały. Poprosiła Burmistrza o dodatkowy czas, aby rozwiązać wszelkie wątpliwości, a problem tkwi w obliczeniu ceny oraz w badaniach. Jednakże mieszkańcy nie są pozbawieni wywozu nieczystości. Radna wskazywała, że koszty powinny być porównywalne w porównaniu do innych, sąsiednich gmin. Dalej Radna zapytała, kiedy przewiduje się podłączenie mieszkańców do kanalizacji na tym terenie. W odpowiedzi Kierownik poinformowała, że takie przyłącze w najbliższym czasie nie zostanie wykonane.

Następnie wywiązała się dyskusja na temat wywozu nieczystości oraz przyłącza wodno-kanalizacyjnego.

- most w miejscowości Wiewiórka – radna K. Maślanka zgłosiła, zapadanie się mostu na Wiewiórcie, gdzie Kierownik poinformowała, że zajmie się sprawą

- sprawdzanie lasu w Goli i Chróście (ASF) – Burmistrz poinformował, że Powiatowy Lekarz Weterynarii zwraca się z prośbą o dwóch strażaków w celu sprawdzenia lasu na Goli i Chróście. Przewodniczący Komisji – B. Zuzek oraz radny T. Lis (strażacy ochotnicy) zadeklarowali, że zapytają strażaków z swoich miejscowości.

- zakup autobusu – Kierownik poinformowała, że jest możliwość dofinansowania zakupu autobusu. Koszt ok. 615.000 zł brutto, wkład własny – ok. 200.000 zł.

W drodze dyskusji radni nie przychyłili się do propozycji.

Więcej tematów nie podjęto.

7. Zamknięcie posiedzenia.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Komisji zamknął posiedzenie Komisji.

Na tym protokół zakończono.

Przewodnicząca Komisji

Bartłomiej Zuzek

Protokołowała

insp. M. Kaczmarczyk

Załączniki:

1. lista obecności,
2. porządek obrad,
3. projekty uchwał
4. pismo