

PROTOKÓŁ NR VII.2024

z Sesji Rady Miejskiej w Bolesławcu,
która odbyła się w dniu 27 listopada 2024
w godzinach: 9:00 – 13:15

w Sali Sesyjnej mieszczącej się przy ul. Wieluńska 2, 98-430 Bolesławiec

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.

Otwarcia VII Sesji Rady Miejskiej w Bolesławcu dokonał jej Przewodniczący - Pan Artur Dulski, zwany w dalszej części protokołu Przewodniczącym Rady. Przewodniczącym Rady poinformował, że obrady sesji są nagrywane i transmitowane.

W oparciu o załączoną listę obecności Przewodniczący Rady stwierdził, że obrady są prawomocne;

- obecnych 13 radnych,

- nieobecni radni: Renata Maślanka i Szymon Pokora - nieobecność usprawiedliwiona,

lista obecności Radnych stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Ponadto w sesji udział wzięli:

Starosta Powiatu Wieruszowskiego – Stefan Pietras,

Dyrektor PZD w Wieruszowie – Andrzej Parzonka,

Burmistrz Miasta i Gminy Bolesławiec - Jarosław Kubiś,

Sekretarz Gminy - Agata Wypych,

Skarbnik Gminy - Jarosław Jeziorowski,

Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego, Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska i Rolnictwa - Ewa Janik,

Radca Prawny - Karolina Markiewicz,

pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Bolesławcu,

sołtysi sołectw z terenu gminy zgodnie z listą obecności (załącznik nr 1 do protokołu).

2. Przyjęcie porządku sesji.

Przewodniczący Rady poinformował, że porządek Radnym jest znany. Został przekazany wraz z materiałami - projektami uchwał.

W związku z powyższym, Przewodniczący Rady zapytał, czy są uwagi do porządku. Uwag nie zgłoszono.

Następnie zostało przeprowadzone głosowanie, w sprawie przyjęcia porządku sesji.

W głosowaniu brało udział 13 radnych.

Wyniki głosowania.

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0

Porządek został przyjęty jednogłośnie.

(wykaz głosowania stanowi załącznik nr 2 do protokołu)

3. Przyjęcie protokołu z V i VI Sesji Rady Miejskiej w Bolesławcu.

Przewodniczący Rady poinformował, że Radni mieli możliwość zapoznania się z treścią protokołów, ponieważ został przesłany drogą elektroniczną. Ponadto protokoły dostępne były w biurze rady i zostały wyłożone do wglądu przed sesją w sali posiedzeń.

Następnie Przewodniczący Rady zapytał, czy są uwagi – uwag nie zgłoszono.

W związku z powyższym Przewodniczący Rady przeszedł do głosowania:

- w sprawie przyjęcia protokołu z V Sesji Rady Miejskiej w Bolesławcu

Protokół został przyjęty jednogłośnie.

- w sprawie przyjęcia protokołu z VI Nadzwyczajnej Sesji Rady Miejskiej w Bolesławcu

Protokół został przyjęty jednogłośnie.

(wykaz głosowania stanowi załącznik nr 3 do protokołu).

Po przeprowadzonych głosowaniach Przewodniczący Rady udzielił głosu Staroście Powiatu Wieruszowskiego - Panu Stefanowi Pietrasowi.

Na wstępie Starosta podziękował za zaproszenie oraz poinformował o dobrej współpracy między Powiatem Wieruszowskim, a Gminą Bolesławiec.

Następnie został podjęty temat realizowanych zadań powiatowych, gdzie najbardziej rozpoznawalnymi zadaniami są oczywiście drogi, ale jak to Starosta powiedział, nie tylko, ponieważ zadaniem powiatu jest również m.in.: edukacja ponadpodstawowa, gdzie kształcona jest młodzież do startu w dalsze życie dorosłe i zawodowe (Starosta poinformował, że aktualnie jest remont liceum ogólnokształcącego oraz wykonywany jest projekt nowej sali gimnastycznej).

Na terenie powiatu znajduje się poradnia psychologiczno-pedagogiczna, która

świadczy usługi dla dzieci i młodzieży. W tym miejscu Starosta poinformował, że niejednokrotnie podejmowane są trudne decyzje w kwestii podziału środków, czy załatać przysłowiową dziurę, czy przekazać środki na potrzebę dziecka.

Powiat również realizuje zadania związane z:

- Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie Punkt interwencji kryzysowej, czyli w odpowiednim momencie jest udzielana pomoc rodzinom znajdującym się w kryzysie.
- Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, czyli pomoc osobom niepełnosprawnym w zakresie rehabilitacji (zakupu sprzętu, pomocy psychologicznej).
- Pieczy zastępczej, czyli pomocy dzieciom, które nie mają warunków do życia w rodzinnych domach.
- prowadzeniem Środowiskowego Domu Samopomocy, który znajduje się w Chróście, Czastarach i Osieku. Podopieczni uczą się wielu spraw związanych z życiem codziennym, a jednocześnie dając duże wytchnienie rodzinom lub umożliwiając pracę zawodową.
- Urząd Pracy, w który udzielana jest pomoc osobom bezrobotnym. Na dzień dzisiejszy liczba osób bezrobotnych na obszarze Powiatu Wieruszowskiego jest stała i wynosi ok. 5%.

Natomiast w budynku Starostwa Powiatowego znajdują się następujące wydziały:

- geodezji (zadania związane z podatkami),
- budownictwa (gdzie udzielane są pozwolenia na budowę),
- ochrony środowiska i leśnictwa (gdzie udzielane jest wiele zaświadczeń), finansowy (praca wewnętrzna),
- komunikacji i dróg (wydawanie prawa jazdy i rejestracja pojazdów), w tym miejscu Starosta poprosił o przekazywanie informacji mieszkańców, iż zostało wprowadzone system rejestracji, gdzie petent umawiany jest na konkretny dzień i godzinę.

Rejestracja odbywa się poprzez Internet. Należy również wziąć pod uwagę fakt, iż obowiązek zgłoszenia jest w ciągu 30 dni i prośbą jest, aby nie czekać do ostatniego dnia, tylko zarejestrować wizytę w wcześniej. Jeżeli mieszkaniec nie zdąży w ciągu 30 dni, to wówczas Starosta musi nałożyć karę – 500 zł w przypadku przerejestrowania, 250 zł w przypadku zbycia pojazdu. Dalej Starota poinformował o formalnościach, które przy wyrejestrowywaniu, rejestrowaniu bądź zbyciu należy wypełnić.

Następnie został poruszony temat przekraczania prędkości w terenie zabudowanym, gdzie przepisy mówią, że należy jechać 50 km/h. W momencie przekroczenia prędkości są adekwatne kary, włącznie z utratą prawa jazdy. Dalej starosta nawiązał do wielu wniosków, które wpływają do starostwa w sprawie montowania progów zwalniających, gdzie osobiście starosta jest przeciwnikiem stosowania progów. Zdaniem starosty jest to krzywdzące dla osób jadących przepisowo, montaż progów jest dodatkowym kosztem oraz nie ustawi się progów co 50-100 m. Starosta proponuje, aby do mapy zagrożeń, zgłaszać miejsca gdzie kierowcy nagminnie przekraczają prędkość. Wówczas takie zgłoszenia wpływają na policję, a policja jest zobowiązana reagować na zgłoszenie.

Na koniec Starosta podjął temat przebudowy, modernizacji i budowy dróg na terenie powiatu wieruszowskiego. Poinformował, że w ewidencji znajduje się ok. 280 km dróg, które zostały odziedziczone w roku 1998. Wówczas wiele dróg wojewódzkich zostało przekazanych do powiatu. Zostały również przekazane drogi gminne, które ustawowo nie powinny być powiatowe, ponieważ drogi powiatowe to przede wszystkim drogi łączące siedziby gmin między sobą i powiatem.

Dalej Starosta przedstawił plany powiatu wobec gminy Bolesławiec. Poinformował, że został złożony wniosek na drogę łączącą Bolesławiec-Wójcin. Wstępny kosztorys opiewa na kwotę do 30 mln zł (koszt 1 km drogi powiatowej wynosi ok. 5 mln zł). Starosta również poinformował, że otrzymał informację o dofinansowaniu na drogę w Chróscinie w kierunku Siemianic, z Funduszy Rozwoju Dróg, koszt ok. 1 mln 400 tys. zł. Ponadto zaplanowano w budżecie na lata 2025-2026 przygotowanie pełnej dokumentacji na przebudowę drogi Bolesławiec-Żdźary do Radostowa.

Następnie Starosta poruszył temat wniosku mieszkańców Kamionki ws. budowy progów zwalniających, ewentualnie chodnika, na drodze powiatowej. Starosta poinformował, że jak już mówił, jest przeciwny budowy progów, a co do chodnika to powiat rozpatruje budowę chodników tam, gdzie jest typowa droga powiatowa. W tym przypadku to jest droga gminna, która łączy tylko poszczególne miejscowości ze sobą. Ponadto zawsze brany jest pod uwagę pas drogowy, ponieważ przepisy wyraźnie mówią jakiej szerokości poszczególne elementy drogi powinny posiadać.

Następnie Starosta omówił budowę dróg powiatowych, które służą wszystkim mieszkańcom z powiatu. Poinformował, że aktualnie powiat realizuje przebudowę

drogi w Dietrzkowicach – jest to inwestycja 2-letnia, koszt ok. 7,5 mln zł. Drogę w Teklinowie, koszt ok. 10 mln zł. Wybudowany został most w Galewicach, droga w Węglewicach, droga relacji Galewice-Głaz z dofinansowaniem zewnętrznym ok. 4 mln zł, droga na Zdzierczyźnie (gmina Sokolniki), droga w gminie Czastary z dofinansowaniem z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych, droga Klatka-Parcice. Ponadto wykonane zostały odwodnienia z dróg i pozwolenia wodno-prawne. Dalej mowa była o Centrum Usług Środowiskowych. Starosta zachęcał do stworzenia placówki (przy współpracy z powiatem), na terenie gminy Bolesławiec.

Następnie została otwarta dyskusja, w której radni zadawali pytania z zakresu:

- Przewodniczący Rady, dopytywał o obwodnicę Bolesławca, nieprzeprowadzenie remontu chodnika na ul. Kościuszki, remont drogi powiatowej na odcinku Chróscin-Gola, podkłady geodezyjne, rejestrację internetową wydziału komunikacji oraz możliwość wydłużenia pracy starostwa;
- radny M. Lis, dopytywał o możliwość remontu drogi na odcinku Kamionka-Mieleszyn, oznakowanie poziome – przedłużenie linii ciągłej;
- radny P. Fikus, dopytywał o możliwość budowy chodnika lub pasie rowerowo-pieszym na drodze z Koziołka w kierunku do Wieruszowa.
- radna M. Cierkosz, zwróciła się z prośbą o poprawę chodnika oraz oczyszczenie ścieżki rowerowo-pieszej w kierunku Żdźar oraz zwróciła uwagę na pozostawienie porządku po przycięciu gałęzi.
- radny B. Zuzek – nawiązał do wypowiedzi Przewodniczącego Rady w sprawie drogi na odcinku Chróscin-Gola i zaproponował, aby w pierwszej kolejności poprawić zakręt;
- radna A. Kmiecik-Gwizdek – zgłosiła zmniejszenie drogi w Mieleszynie pod lasem oraz poinformowała, że jest potrzeba remontu chodnika oraz studzienek przy drodze w kierunku Wieruszowa;
- radny A. Ochocki – dopytywał, o możliwość wykonania ścieżki rowerowo-pieszej przy drodze relacji Bolesławiec-Wieruszów oraz zgłosił, iż na odcinku drogi Mieleszyn-Mieleszynek wyjeżdżając z lasu, woda wyciąga piasek na drogę powiatową;
- radny D. Dybek – dopytywał o zakres remontu drogi Chróscin-Siemianice oraz dopytał czy jest możliwość remontu chodnika w Chróscinie od tejże drogi w kierunku kościoła;

- sołtys sołectwa Kolonia Bolesławiec-Chróscin – poinformowała o studziencie kanalizacyjnej, remoncie mostku, zgłosiła że samochody ciężarowe wjeżdżające do firmy wielokrotnie zatrzymują ruch ponieważ wjeżdżają tyłem, niedbałe czyszczenie rowu;
- radna S. Jakóbczyk – zgłosiła, iż właściciele maszyn rolniczych skracają drogę przejeżdżając przez osiedle w Bolesławcu, zamiast tak jak należy jechać dookoła i w związku z tym czy można coś z tym zrobić;
- radny T. Lis – dopytywał się o możliwość wykonania ścieżki rowerowo-pieszej na odcinku Kolonia Bolesławiec-Chróscin – Chróscin , Chróscin-Wójcin oraz zgłosił brak kompleksowego czyszczenia rowów;
- sołtys sołectwa Chróscin – dopytywał o poprawę zakrętu na drodze Chróscin-Gola, o przebudowę skrzyżowania koło kościoła, zgłosił również budowę ścieżki rowerowo-pieszej na odcinku Chróscin – Kolonia Bolesławiec-Chróscin oraz zgłosił brak odwodnienia przy drodze powiatowej - woda odprowadzana jest na działkę prywatną;
- sołtys sołectwa Bolesławiec – zgłosił podoranie drogi;
- sołtys sołectwa Żdżary – dopytał o możliwość poprawy chodnika przy drodze Bolesławiec-Sokolniki;
- radny M. Lis - poruszył temat możliwości uzyskania pozwolenia na wycinkę drzew. Poinformował, że w przypadku wycinki orzecha włoskiego w jednym przypadku jest możliwość wycięcia, a w innym nie. Dalej radny poinformował, że w tym konkretnym przypadku chodzi, iż gałęzie mogą upaść i uszkodzić fotowoltaikę.
- radna K. Maślanka – dopytywała, czy na odcinku drogi Żdżary-Bolesławiec brany jest aspekt budowy chodnika.
- A. Kmiecik-Gwizdek – dopytywała o sprawę budowy masztu w Mieleszynie.

Po zadanych pytaniach Starosta Powiatu Wieruszowskiego udzielił odpowiedzi na zadawane pytania.

Na wstępie nawiązał do dróg. Poinformował, że jest przeznaczony budżet na drogi powiatowe, a następnie nawiązał do chodnika w Chróscinie, gdzie należałoby wykonać tzw. niski chodnik. Dalej Starosta poinformował, że zostało skierowane pismo do Ministerstwa Infrastruktury, w sprawie wypracowania funduszu inwestycyjnego. Poinformował, również że jest potrzeba wypracowania planu remontu dróg z perspektywą na 10-15 lat. Dalej Starosta odniósł się do budowy ścieżek rowerowo-pieszych. Poinformował, że jest możliwość budowy ścieżki w momencie remontu, bądź budowy drogi, ponieważ trzeba liczyć się z tym, że nie na

wszystko starczy środków. Czasem również nie ma możliwość ze względu na brak pasa ruchu drogowego.

W następnej kolejności Starosta odniósł się do podkładów geodezyjnych.

Poinformował, że choć były trudności z wykonawcą, modernizacja została zakończona. Następnie odniósł się do wydziału komunikacyjnego znajdującego się w Starostwie. Poinformował, że najwięcej problemów jest z tymi mieszkańcami, którzy przychodzą ostatniego dnia. Poinformował, że w takim przypadku dokumenty można zostawić na biurze podawczym. Co do wydłużonego czasu pracy, Starosta poinformował, że nie widzi racjonalnego przesłania, aby urząd był otwarty dłużej. Dalej Starosta nawiązał do oznakowania poziomego. Poinformował, że czasem trzeba podjąć decyzje mało popularne. Oznakowanie nie jest wykonywane co roku, ze względów finansowych, jednakże oznakowanie pionowe również jest obowiązkowe. Co do remontów dróg, lub ich elementów to zostanie to rozważone i przeanalizowane. Dalej mowa była o drodze przez Koziołek i uszkodzenia drogi – Starosta porozmawia z rolnikiem.

Co do drogi Mieleszyn-Mieleszynek, sprawa zostanie przeanalizowana. Natomiast sprawa odwodnienia w Chróscinie, to będą rozmowy z gminą na ten temat, ale starostwo postara się wykonać. W tym miejscu również został poruszony temat odprowadzania wody z posesji prywatnych na drogi. W odpowiedzi na pytanie ścieżki rowerowo-piesznej w Żdżarach, to jest zamysł wykonania ścieżki. Dalej Starosta odniósł się do wycinki orzecha włoskiego, gdzie pozwolenia nie trzeba, ale jeśli jest już konieczne (zgodnie z przepisami), to przede wszystkim trzeba wybrać dobrą lokalizację na usytuowanie fotowoltaiki, aby później nie było problemu. Natomiast co do masztu w Mieleszynie, to chcąc czy nie chcąc zgodnie z prawem należy wydać decyzję. Na dzień dzisiejszy to inwestor prawdopodobnie zrezygnował z wykonania masztu. Dalej w sprawie przejazdu maszyn rolniczych przez osiedle w Bolesławcu, Starosta poinformował, że należy zmienić organizację ruchu. W sprawie planu zagospodarowania przestrzennego, Starosta poinformował, że jest to zasadne posiadanie planu, ponieważ gmina uniknie rozproszenia zabudowy.

Dalej radna M. Piekielna dopytywała o rozwiązanie bezpieczeństwa koło szkoły w Żdżarach oraz dlaczego zostały położone progi zwalniające w Żdżarach (Podjworek). W odpowiedzi Starosta poinformował, że dzieci nie powinny wysiadać na drodze. Rodzice powinni mieć możliwość wjazdu na teren szkoły i taką możliwość

powinno się rozważyć. Starostwo umożliwi obniżenie chodnika, jednakże też trzeba mieć na uwadze, że wszyscy niestety się nie zmieszczą.

Dalej głos zabrał dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg – Andrzej Parzonka, który przedstawił koszty budowy chodnika (jest to koszt ok. 130 zł/m). Następnie poinformował, że w miejscowości Gola chodnik został wykonany z kostki rozbiórkowej, zostały również przycięte zadrzewienia. Dyrektor uważał, że zakręt na drodze Chróscin-Gola jest do poprawy. Skrzyżowanie w Chróscinie koło kościoła wraz z chodnikiem również do poprawy. Następnie w Kolonii Bolesławiec-Chróscin wykonanie ścieżki w kierunku Chróscina jest dobrym pomysłem oraz zostanie poprawiony asfalt przy mostku. W Bolesławcu na ul. Kościuszki, były ustalenia że starostwo udostępni materiał, a urząd wykonanie. To rozwiązanie było odradzane, ponieważ zdaniem Dyrektora powinna wykonać to firma zewnętrzna. Ponadto jeśli się uda, zamiarem jest aby poprawić chodnik koło poczty w Bolesławcu. Wszystkie wnioski są rozpatrywane na bieżąco. Na Koziołku właściciel gruntu powinien się dostosować, więc będą rozmowy w sprawie naruszenia drogi. Regularnie wykonywane są prace w Bolesławcu w kierunku mostu. Odcinek drogi między Bolesławcem, a Mieleszynem (koleiny) miejscowo będzie to rozpatrywane. Co do oznakowania poziomego, będzie to oszczędnościowo wykonywane. Dalej Dyrektor poinformował, że zostały zakupione maszyny do odchwaszczenia chodników, które są wykorzystywane. Chodniki będą poprawiane a nie budowane, ponieważ brak środków. W Mieleszynie zostanie przeanalizowana droga.

Następnie Starosta odniósł się do pytania w zakresie budowy obwodnicy. Poinformował, że temat jest nadal aktualny i jest możliwy do realizacji przy środkach zewnętrznych. Odbędzie się spotkanie, na którym będzie temat poruszony.

Na koniec Starosta poinformował, że na gminę jest wygospodarowane 500 tys zł i teraz jest wiele spraw i proszę podjąć decyzję która jest najistotniejsza. Starosta ma nadzieję, że uda się wiele wspólnie zrealizować i życzył, aby budżet pozwolił na realizację wielu planów. Przewodniczący Rady podziękował za przybycie oraz za życzenia oraz zwrócił się, jeszcze raz, w sprawie odpowiedzi na mapy geodezyjne. Burmistrz natomiast, podziękował radnym za zajęcie głosu.

Na posiedzenie również przybył radny powiatowy – Pan A. Dratwa, który poruszył temat parkingu przy szkole.

Po przeprowadzonej dyskusji Przewodniczący ogłosił 15 minutową przerwę.

4. Podjęcie uchwał:

- 1) w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, usługi sąsiedzkie i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania,

Przewodniczący Rady poprosił Przewodniczącą Komisji Rozwoju Gminy – Bartłomieja Zuzka o przedstawienie opinii.

Opinia komisji jest pozytywna i stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

W dalszej kolejności Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

Dyskusji nie podjęto.

W związku z powyższym Przewodniczący Rady zamknął dyskusję, stwierdził kworum, odczytał tytuł uchwały i przystąpił do głosowania.

Uchwała została podjęta większością głosów.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

W wyniku przeprowadzonego głosowania Rada Miejska podjęła uchwałę NR VII/35/2024 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 27 listopada 2024r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, usługi sąsiedzkie i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania (załącznik nr 5).

- 2) w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok,

Przewodniczący Rady poprosił Przewodniczącą Komisji Rozwoju Gminy – Bartłomieja Zuzka o przedstawienie opinii.

Opinia komisji jest pozytywna i stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

W dalszej kolejności Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

Przewodniczący Rady złożył wniosek formalny w sprawie obniżenia przekazanych środków na program współpracy z organizacjami pozarządowymi z kwoty 150.000 zł do kwoty 120.000 zł. Przewodniczący Rady argumentował wniosek złą sytuacją

finansową budżetu gminy. Wniosek poparł również Przewodniczący Komisji Rozwoju Gminy – B. Zuzek.

W związku z powyższym zostało przeprowadzone głosowanie w sprawie przyjęcia wniosku formalnego.

Wniosek został przyjęty większością głosów.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Po przeprowadzonym głosowaniu Przewodniczący Rady przeszedł do podjęcia uchwały. Stwierdził kworum odczytał tytuł uchwały i przystąpił do głosowania.

Uchwała została podjęta większością głosów.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

W wyniku przeprowadzonego głosowania Rada Miejska podjęła uchwałę NR VII/36/2024 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 27 listopada 2024r. w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok (załącznik nr 7).

3) w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości niezabudowanej.

Przewodniczący Rady poprosił Przewodniczącą Komisji Rozwoju Gminy – Bartłomieja Zuzka o przedstawienie opinii.

Opinia komisji jest pozytywna i stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

W dalszej kolejności Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

Dyskusji nie podjęto.

W związku z powyższym Przewodniczący Rady zamknął dyskusję, stwierdził kworum, odczytał tytuł uchwały i przystąpił do głosowania.

Uchwała została podjęta większością głosów.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

W wyniku przeprowadzonego głosowania Rada Miejska podjęła uchwałę NR VII/37/2024 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 27 listopada 2024r. w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości niezabudowanej (załącznik nr 8).

4) w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego na nieruchomościach, na których znajdują się domki

letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe na terenie Gminy Bolesławiec,

Przewodniczący Rady poprosił Przewodniczącą Komisji Rozwoju Gminy – Bartłomieja Zuzka o przedstawienie opinii.

Opinia komisji jest pozytywna i stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

W dalszej kolejności Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

Dyskusji nie podjęto.

W związku z powyższym Przewodniczący Rady zamknął dyskusję, stwierdził kworum, odczytał tytuł uchwały i przystąpił do głosowania.

Uchwała została podjęta większością głosów.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

W wyniku przeprowadzonego głosowania Rada Miejska podjęła uchwałę NR VII/38/2024 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 27 listopada 2024r. w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe na terenie Gminy Bolesławiec (załącznik nr 9).

5) w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Bolesławiec,

Przewodniczący Rady poprosił Przewodniczącą Komisji Rozwoju Gminy – Bartłomieja Zuzka o przedstawienie opinii.

Opinia komisji jest pozytywna i stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

W dalszej kolejności Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

Dyskusji nie podjęto.

W związku z powyższym Przewodniczący Rady zamknął dyskusję, stwierdził kworum, odczytał tytuł uchwały i przystąpił do głosowania.

Uchwała została podjęta większością głosów.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

W wyniku przeprowadzonego głosowania Rada Miejska podjęła uchwałę NR VII/39/2024 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 27 listopada 2024r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami

komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Bolesławiec (załącznik nr 10).

6) w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych.

Przewodniczący Rady poprosił Przewodniczącego Komisji Rozwoju Gminy – Bartłomieja Zuzka o przedstawienie opinii.

Opinia komisji jest pozytywna i stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

W dalszej kolejności Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

W dyskusji głos zabrał przewodniczący Komisji Rozwoju Gminy, który argumentował wzrost podatku od środków transportowych o 4%. Poinformował, że jest to spowodowane złą sytuacją finansową budżetu gminy na rok 2025.

Więcej głosów w dyskusji nie podjęto.

W związku z powyższym Przewodniczący Rady zamknął dyskusję, stwierdził kworum, odczytał tytuł uchwały i przystąpił do głosowania.

Uchwała została podjęta większością głosów.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

W wyniku przeprowadzonego głosowania Rada Miejska podjęła uchwałę NR VII/40/2024 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 27 listopada 2024r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych (załącznik nr 11).

7) w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowaną jako podstawę obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy na rok 2025.

Przewodniczący Rady poprosił Przewodniczącego Komisji Rozwoju Gminy – Bartłomieja Zuzka o przedstawienie opinii.

Opinia komisji jest pozytywna i stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Następnie została odczytana przez Wiceprzewodniczącą Rady Miejskiej – Katarzynę Maślankę, opinia Izby Rolniczej (załącznik nr 12)

Po odczytaniu opinii Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

Głos zabrał Burmistrz Miasta i Gminy Bolesławiec, który poinformował o obniżeniu stawki z kwoty 86,34 zł do kwoty 68,00 zł. Przewodniczący Rady również poinformował, że rada obniżyła stawkę średniej ceny skupu żyta przyjmowaną jako podstawę obliczenia podatku rolnego. Następnie Przewodniczący poinformował, o podatku leśnym. Są to maksymalne stawki jakie obowiązują z ustawy. Radca Prawny

dopowiedziała, że jeżeli rada chciała by podjąć inne stawki to wówczas była by kolejna uchwała, jednakże wzorem lat ubiegłych oraz ze względu na małą liczbę terenów leśnych, przyjęte jest, że kwota jest maksymalna.

Więcej głosów w dyskusji nie było.

W związku z powyższym Przewodniczący Rady zamknął dyskusję, stwierdził kworum, odczytał tytuł uchwały i przystąpił do głosowania.

Uchwała została podjęta większością głosów.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

W wyniku przeprowadzonego głosowania Rada Miejska podjęła uchwałę NR VII/41/2024 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 27 listopada 2024r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowaną jako podstawę obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy na rok 2025 (załącznik nr 13).

8) w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości.

Przewodniczący Rady poprosił Przewodniczącą Komisji Rozwoju Gminy – Bartłomieja Zuzka o przedstawienie opinii.

Opinia komisji jest pozytywna i stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

W dalszej kolejności Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

Dyskusji nie podjęto.

W związku z powyższym Przewodniczący Rady zamknął dyskusję, stwierdził kworum, odczytał tytuł uchwały i przystąpił do głosowania.

Uchwała została podjęta większością głosów.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

W wyniku przeprowadzonego głosowania Rada Miejska podjęła uchwałę NR VII/42/2024 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 27 listopada 2024r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości, (załącznik nr 14).

9) w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2024.

Przewodniczący Rady poprosił Przewodniczącą Komisji Rozwoju Gminy – Bartłomieja Zuzka o przedstawienie opinii.

Opinia komisji jest pozytywna i stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Następnie przewodniczący Rady przekazał głos Skarbnikowi Gminy.

Skarbnik poinformował o zmianach zgodnie z drugą wersją zmian w budżecie na rok bieżący (radni otrzymali projekt uchwały).

Następnie Przewodniczący Rady otworzył dyskusję, jednakże dyskusji nie podjęto. W związku z powyższym Przewodniczący Rady zamknął dyskusję, stwierdził kworum, odczytał tytuł uchwały i przystąpił do głosowania.

Uchwała została podjęta większością głosów.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

W wyniku przeprowadzonego głosowania Rada Miejska podjęła uchwałę NR VII/43/2024 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 27 listopada 2024r. w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2024, (załącznik nr 15).

10) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bolesławiec na lata 2024 – 2037.

Przewodniczący Rady poprosił Przewodniczącego Komisji Rozwoju Gminy – Bartłomieja

Zuzka o przedstawienie opinii.

Opinia komisji jest pozytywna i stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Następnie przewodniczący Rady przekazał głos Skarbnikowi Gminy.

Skarbnik poinformował, że zmiany w WPF są odzwierciedleniem zmian w budżecie.

Następnie Przewodniczący Rady otworzył dyskusję, jednakże dyskusji nie podjęto.

W związku z powyższym Przewodniczący Rady zamknął dyskusję, stwierdził kworum, odczytał tytuł uchwały i przystąpił do głosowania.

Uchwała została podjęta większością głosów.

Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

W wyniku przeprowadzonego głosowania Rada Miejska podjęła uchwałę NR VII/44/2024 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 27 listopada 2024r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bolesławiec na lata 2024 – 2037, (załącznik nr 16).

W tym miejscu Przewodniczący Rady zwrócił się z prośbą do Rady, o możliwość przedstawienia Informacja Burmistrza Miasta i Gminy Bolesławiec o pracy w okresie między sesjami, ponieważ Burmistrz ma umówione spotkanie i musi wraz ze Skarbnikiem Gminy opuścić obrady

Radni wyrazili zgodę.

W związku z powyższym, Przewodniczący Rady przeszedł do punktu 6, jednocześnie przekazując głos Burmistrzowi Miasta i Gminy Bolesławiec.

Burmistrz poinformował o następujących działaniach:

- 15 listopada 2024r. dokonano odbioru robót inwestycji pn. "Remont drogi gminnej w miejscowości Piaski (krupka)";
- 12 listopada 2024r. została podpisana umowa z Ministerstwa Sportu i Turystyki na sprzęt sportowy dla szkoły podstawowej w Bolesławcu;
- złożono wniosek na kwotę 5.000 zł na zakup książek;
- podpisano umowę na dostawę energii elektrycznej wraz ze świadczeniem usług dystrybucji na rok 2025 dla potrzeb obiektów stanowiących własność Gminy Bolesławiec (cena netto energii za 1 kWh wynosić będzie 0,57771 zł co stanowi mniej o 0,12 zł w stosunku do tzw. „zamrożonej ceny” w 2024r.);
- ogłoszono wyłożenie projektu planu dla obszaru Bolesławiec i części Chotylna do publicznego wglądu w zakresie wprowadzonych zmian w związku z rozpatrzeniem uwag. Dyskusja publiczna nad projektem planu odbędzie się 12.12.2024r. o godz. 17:00 w GCK w Bolesławcu;
- 14 listopada 2024r. odbyło się posiedzenie Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w sprawie reformy planowania przestrzennego i podejmowania kolejnych kroków planistycznych, w tym poruszono temat planu ogólnego, obwodnicy Bolesławca i przygotowanych planów, w tym miejscu Burmistrz poinformował, że do obrębu Mieleszyn wymagane było pozwolenie na zmianę przeznaczenia gruntów o łącznej powierzchni prawie 27 ha, jednakże w związku z tym, że w uchwale Rady Gminy z 20.05.2020 roku jest zapis, iż dopuszczalne jest etapowanie planu, stąd decyzja, po konsultacji z komisją urbanistyczną, że tereny na które nie otrzymaliśmy zgody na zmianę przeznaczenia gruntów, z tego planu będą „wycinane”-w przyszłości będzie realizowane jako drugi etap planu. Jest to spowodowane zagrożeniem nie uchwalenia tego obszaru.
- wykonano remont dachu na budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Chróście w ramach środków z funduszu sołectkiego;
- opublikowano ogłoszenie o przetargu na sprzedaż Młyna gospodarczego (10.12.2024r. nastąpi otwarcie),
- zakup działki pod budowę skrzyżowania w miejscowości Chróście.

Następnie Przewodniczący Rady otworzył dyskusję, zwracając się z prośbą, aby przy odbiorze inwestycji został poproszony sołtys i radny. Następnie dopytywał o tereny „wycięte” z planu zagospodarowania przestrzennego w Mieleszynie.

W odpowiedzi Burmistrz poinformował, że dotyczy to terenów zabudowanych. Dalej Przewodniczący Rady dopytywał o cenę nabycia nieruchomości w Chróście. W odpowiedzi Burmistrz poinformował, że działka kosztowała 27.000 zł plus koszty. Na koniec Burmistrz odniósł się do kwestii zaproszenia sołtysa i radnego na odbiór inwestycji. Zdaniem Burmistrza jest to dobry pomysł i będzie to w przyszłości realizowane. Kierownik Referatu – E. Janik również przychyliła się do słów Burmistrza.

Dalej sołtys sołectwa Kamionka – B. Janas – dopytywała o połączenie wodociągowe Żdżary - Kamionka – Mieleszyn. W odpowiedzi Kierownik E. Janik poinformowała, że nie ma dokładnej daty. Inwestycja ma być zakończona w ciągu 2 lat. W pierwszej kolejności zostanie wykonany Mieleszyn, ponieważ jest już wykonana dokumentacja, a następnie pozostałe odcinki. Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej dopytywała o modernizację wodociągu w Mieleszynie (etap II). Kierownik w odpowiedzi poinformowała (jak już zostało powiedziane), przewidziana jest w pierwszej kolejności. Jutro przewidziana jest rada budowy i wówczas wykonawca wskaże możliwości wykonania inwestycji. Jednakże trzeba się przygotować, że w trakcie modernizacji wodociągu może pogorszyć się jakość wody. Kierownik również poinformowała, że zostały zabezpieczone środki na zakup lamp UV do kilku stacji uzdatniania wody, w celu redukcji bakterii.

Więcej głosów nie zabrano w związku z powyższym Przewodniczący Komisji przeszedł do Informacji Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej z przeprowadzonej kontroli.

Burmistrz wraz ze skarbnikiem opuścił obrady.

Informacja Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej z przeprowadzonej kontroli:

- 1) z dnia 17.10.2024r. w zakresie kontroli funduszy sołeckich za rok 2023
- 2) z dnia 14.11.2024r. w zakresie funkcjonowania i działalności Gminnej Komisji do spraw Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Pełnomocnika do spraw Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2023r. oraz kontroli umów zleceń i umów o dzieło za rok 2023.

Protokoły zostały odczytane przez Przewodniczącą Komisji rewizyjnej i stanowią załącznik nr 17 do niniejszego protokołu.

Następnie została otwarta dyskusja.

W dyskusji udział wzięł radny M. Lis, który dopytywał o działalność punktu Konsultacyjnego dla osób z problemami uzależnień, gdzie udzielono 57 porad, a koszt wyniósł 10.800 zł. Radny dopytywał o zakres działania i o koszty.

W odpowiedzi Przewodnicząca Komisji poinformowała, że kwota 10.800 zł jest to roczny koszt utrzymania terapeuty, który na podstawie umowy zlecenia świadczy usługi w gminie.

Dalej radny dopytywał o zakres umowy dot. „Świadczenia usług serwisowych w budynku Ośrodka zdrowia w Bolesławcu” oraz „Świadczenia usług serwisowych w budynku Zespołu Szkół w Mieleszynie”. Przewodnicząca Komisji poinformowała radnego, że umowy dotyczyły naprawy pieca.

W związku z brakiem większej ilości pytań Przewodniczący Rady przeszedł do punkty kolejnego – interpelacje, wnioski, zapytania.

8. Interpelacje, wnioski, zapytania.

Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

- radny M. Lis zwrócił się z prośbą o przycięcie gałęzi przy słupie energetycznym w miejscowości Mieleszyn. Kierownik podziękowała za informację.

- radny D. Dybek zaprosił całą radę i sołtysów na przedstawienie organizowane w Chróście,

- Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej – A. Kmiecik-Gwizdek zwróciła się z prośbą o przedstawienie na piśmie, składowe kosztów wody oraz kosztów wywozu śmieci.

Kierownik dopytywała o zakres przygotowania dokumentów, ponieważ jest wiele składowych, które wchodzi w koszt ceny wody, a cenę obliczą Wody Polskie.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej poprosiła o całość dokumentacji.

- sołtys sołectwa Żdźary dopytywał o lampy UV na SUW. W odpowiedzi Kierownik poinformowała, że zostaną zakupione trzy sztuki dla Bolesławca, Mieleszyna i Żdźar.

Koszt zakupu trzech lamp to ponad 100.000 zł

- radny P. Fikus dopytywał, czy te lampy zostaną przeniesione do innych miejscowości. W odpowiedzi Kierownik poinformowała, że każda lampa jest dedykowana konkretnej stacji uzdatniania wody. Dalej radny poinformował, że przypuszczał o zamknięciu ujęcia wody, ponieważ docelowo Kamionka-Piaski zostanie przyłączona do Żdźar. W przyszłości będzie zapewne podjęta decyzja co zrobić z ujęciem wody w Kamionce – zlikwidować, czy też nie. Na ten temat są różne zdania. Dalej został poruszony temat jakości wody na terenie gminy Bolesławiec,

gdzie radni i sołtysi zgłaszali zarzuty odbierane od społeczeństwa w sprawie komunikatów przekazywanych z urzędu dotyczących złej jakości wody.

Więcej tematów nie poruszono.

9. Zamknięcie obrad sesji.

Przewodniczący Rady stwierdził wyczerpanie punktów w porządku obrad i zamknął VII Sesję Rady Miejskiej w Bolesławcu.

Na tym protokół zakończono.

Przewodniczący Rady

Artur Dulski

Protokołowała:

insp. M. Kaczmarczyk

Załączniki:

1. lista obecności radnych oraz sołtysów,
2. porządek obrad,
3. przyjęcie protokołów,
4. opinia komisji,
5. Uchwała nr V /35/2024 wraz z imiennym wykazem głosowania,
6. Głosowanie w sprawie przyjęcia wniosku formalnego,
7. Uchwała nr VII /36/2024 wraz z imiennym wykazem głosowania,
8. Uchwała nr VII /37/2024 wraz z imiennym wykazem głosowania,
9. Uchwała nr VII /38/2024 wraz z imiennym wykazem głosowania,
10. Uchwała nr VII /39/2024 wraz z imiennym wykazem głosowania,
11. Uchwała nr VII /40/2024 wraz z imiennym wykazem głosowania,
12. Opinia izby rolniczej,
13. Uchwała nr VII /41/2024 wraz z imiennym wykazem głosowania,
14. Uchwała nr VII /42/2024 wraz z imiennym wykazem głosowania,
15. Uchwała nr VII /43/2024 wraz z imiennym wykazem głosowania,
16. Uchwała nr VII /44/2024 wraz z imiennym wykazem głosowania,
17. protokoły Komisji Rewizyjnej z przeprowadzonych kontroli,