

**PROTOKÓŁ NR 4.2024**  
**z Komisji Rozwoju Gminy**  
**Rady Miejskiej w Bolesławcu**

Komisja odbyła się w dniu 19.09.2024r. w godzinach: 15:00 – 19:20  
w Urzędzie Miasta i Gminy w Bolesławcu (sala USC), ul. Rynek 1, 98-430 Bolesławiec

**1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.**

Otwarcia Komisji Rozwoju Gminy dokonał jej Przewodniczący - Pan Bartłomiej Zuzek, zwany w dalszej części protokołu - Przewodniczącym Komisji.

Na podstawie listy obecności stwierdził, że obrady są prawomocne.

Obecnych: 13 radnych

Nieobecni: M. Piekielna (lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu)

Ponadto w obradach uczestniczyli:

Burmistrz – Jarosław Kubiś,

Skarbnik – Jarosław Jeziorowski,

Sekretarz – Agata Wypych,

Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego, Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska i Rolnictwa – Ewa Janik,

Radca prawny – Karolina Markiewicz,

Przewodniczący Rady Miejskiej – Artur Dulski.

**2. Przyjęcie protokołu z dnia 7.08.2024r.**

Przewodniczący Komisji poinformował, że Radni mieli możliwość zapoznania się z treścią protokołu, ponieważ został przesłany drogą elektroniczną. Ponadto protokół był dostępny w biurze rady i został wyłożony do wglądu przed komisją w sali posiedzeń.

Następnie Przewodniczący Komisji zapytał, czy są uwagi do protokołu – uwagi nie zgłoszono.

W związku z powyższym Przewodniczący Komisji przeszedł do głosowania w sprawie przyjęcia protokołu z dnia 7.08.2024r.

W głosowaniu brało udział 13 radnych.

Wyniki głosowania.

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0.

Protokół został przyjęty jednogłośnie.

### **3. Przyjęcie porządku obrad.**

Przewodniczący Komisji poinformował, że porządek jest znany, ponieważ został przekazany wraz z materiałami (załącznik nr 2 do protokołu).

Następnie Przewodniczący Komisji zapytał, czy są uwagi do porządku.

Radca Prawny – K. Markiewicz zaproponowała wprowadzenie do porządku uchwały w sprawie ustalenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu wykorzystywanego do przewozu dziecka niepełnosprawnego do szkół i placówek oświatowych.

Innych zmian nie zgłoszono.

W związku z powyższym Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie, w sprawie wprowadzenia punktu do porządku.

W głosowaniu brało udział 13 radnych.

Wyniki głosowania.

ZA: 13 , PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0

W wyniku głosowania uchwała została wprowadzona do porządku obrad w punkcie 4.3a.

W dalszej kolejności Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie nad przyjęciem porządku obrad po zmianach.

W głosowaniu brało udział 13 radnych.

Wyniki głosowania.

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0.

Zmieniony porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie protokołu z dnia 7.08.2024r.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Wydanie opinii na temat projektów uchwał :
  - 4.1 w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, usługi sąsiedzkie i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania
  - 4.2 w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych gminy Bolesławiec na lata 2024-2028;

- 4.3 w sprawie rozpatrzenia petycji;
  - 4.3a w sprawie ustalenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu wykorzystywanego do przewozu dziecka niepełnosprawnego do szkół i placówek oświatowych.
  - 4.4 w sprawie udzielenia pomocy publicznej w formie dotacji celowej dla Powiatu Wieruszowskiego;
  - 4.5 w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2024r.;
  - 4.6 w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bolesławiec na lata 2024-2037.
- 5. Sprawy różne.
  - 6. Zamknięcie posiedzenia.

#### **4. Wydanie opinii na temat projektów uchwał :**

- 4.1 w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, usługi sąsiedzkie i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania

Na posiedzenie komisji przybyła Kierownik MGOPS - K. Wilkosz, która zreferowała projekt uchwały, a następnie została otwarta dyskusja.

Radny M. Lis, który dopytywał o zapewnienia specjalistycznych usług opiekuńczych, które zostały wymienione §1 ust. 2, §2 w załączniku do uchwały oraz dostępność pozostałych usług – psychologicznych, rehabilitacyjnych, pedagoga.

W odpowiedzi Kierownik MGOPS poinformowała, że osoby wymagające opieki powinny być zdiagnozowane. Co do świadczenia usług, to obowiązkiem jest przyjęcie wniosku i jego rozpatrzenie, co następuje w ciągu 30 dni. Dalej radny dopytywał o sens podjęcia uchwały jeżeli wiadome jest, że jest problem z świadczeniem usług psychologicznych. Radca prawny poinformował, że zadaniem gminy jest danie możliwości prawnych, gdzie urząd na pewno dołoży starań w wypełnianiu obowiązku wykonania uchwały. Ponadto nie można połowicznie wypełniać zapisków ustawy.

Następnie radna A. Kmiecik-Gwizdek zwróciła uwagę na wskaźnik procentowy, gdzie nie wiadome jest ile wynosi stawka bazowa. Kierownik poinformowała, że jest to najniższa krajowa. Dalej powstała dyskusja na temat stawki bazowej, gdzie m.in. radna informowała, że stawka powinna być wyższa.

Następnie powstała burzliwa dyskusja na temat stawki bazowej.

W toku tejże dyskusji Przewodniczący Komisji zapytał, Kierownika MGOPS, czy uchwałę można podjąć w późniejszym terminie. W odpowiedzi Kierownik poinformowała, że tak. Wobec powyższego Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie przesunięcia uchwały na kolejną komisję, w celu ponownego przeanalizowania projektu uchwały.

W głosowaniu jawnym brało udział 13 radnych

Wyniki głosowania.

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0

W drodze głosowania komisja zadecydowała, iż uchwała zostanie przesunięta na kolejną komisję.

#### 4.2 w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych gminy Bolesławiec na lata 2024-2028;

Przewodniczący Komisji przekazał głos Kierownik MGOPS, a następnie została otwarta dyskusja.

Radny M. Lis odniósł się do wskazanych słabych stron strategii. Dopytywał w jaki sposób zostaną wyeliminowane słabe strony, a dokładniej o plany pozyskania psychologa. Radny proponował, aby przy współfinansowaniu lub finansowaniu gminy proponować nauczycielom pozyskanie tytułu psychologa, w zamian tenże nauczyciel świadczyłby usługi psychologiczne na terenie gminy.

Następnie radny T. Lis dopytywał o ilość pomocy udzielanej z powodu bezrobocia.

Kierownik poinformowała, że są to liczby udzielanej pomocy przez MGOPS. Ogólnie bezrobocie spada, jednak gmina nie ma wpływu na to, czy ktoś podejmuje zatrudnienie, czy też nie.

Po przeprowadzonej dyskusji Przewodniczący Komisji przeszedł do wydania opinii.

W głosowaniu udział brało 13 radnych.

Wyniki głosowania.

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0

W drodze głosowania wydano opinię jednogłośnie pozytywną.

**W tym miejscu na posiedzenie komisji przybyła Pani Dyrektor GCK w Bolesławcu – E. Tabędzka.**

Na wstępie radna S. Jakóbczyk poprosiła Panią Dyrektor o wyjaśnienie w sprawie braku wysłania podziękowań firmom sponsorującym Dni Miasta i Gminy Bolesławiec.

Dyrektor przeprosiła za zaistniałą sytuację i przyznała, że nie wysłała podziękowań w odpowiednim terminie, to znaczy zaraz po imprezie. Jednakże w późniejszym czasie, w ramach podziękowań, został wyświetlony film na Facebooku dziękujący wszystkim darczyńcom za wsparcie organizacji Dni Miasta i Gminy Bolesławiec.

Dalej został poruszony temat problemów personalnych między Dyrektorem GCK, a pracownikami - J. Szymanek i G. Pytel. Dyrektor GCK poinformowała, że problemy zaczęły się w momencie kandydowania na radnych z komitetu Burmistrza.

Wcześniej nie było problemów z pracownikami. Przed wyborami pracownicy bały się, że zostaną zwolnione jeżeli inny kandydat wygra wybory. Dyrektor wówczas pocieszała pracownicy, że to ona zatrudnia i zwalnia pracowników, nawet zostały zwiększone etaty pracownikom. Po wyborach sytuacja odwróciła się, ponieważ Burmistrzem został wybrany Pan Jarosław Kubiś, czyli osoba z którego komitetu wyborczego startowały obie Panie. Pani J. Szymanek zaczęła się czuć bardzo pewnie. Ciągle informowała, że idzie (jak to mówiła) do Jarka, nie do Burmistrza. Sama ustalała pewne wydarzenia i spotkania nie konsultując tego z Dyrektorem GCK. Chodziły pogłoski, że szykowana jest na stanowisko Dyrektora GCK w Bolesławcu. Poprzednia Pani Wójt wszystko ustalała bezpośrednio z Dyrektorem, tu było inaczej.

Był również incydent, w trakcie imprezy z wędkarzami, gdzie Pani J. Szymanek odeszła od stanowiska pracy (malowania buziek dzieciom), aby porozmawiać z Burmistrzem i Radnym, a następnie po rozmowie zabrała swoje rzeczy i poszła bez słowa do domu. W momencie organizacji Dni Miasta i Gminy Bolesławiec Pani J. Szymanek sama, na własną rękę organizowała imprezę, a organizatorem jest GCK – Dyrektor, nie pracownik. W odpowiedzi Burmistrz poinformował, że owszem spotkał się kilkakrotnie z Panią J. Szymanek. Co do organizacji Dni Miasta i Gminy Bolesławiec, to również się zgadza, że mąż Pani J. Szymanek, miał propozycje organizacji biegu, ale wycofał się gdy usłyszał, że Pan A. Dratwa już organizuje bieg. Dalej wypowiedział się radny D. Dybek, który poinformował, że owszem Pani J. Szymanek podeszła do nich, gdy była impreza wędkarska, ale nie było więcej chętnych dzieci chcących mieć pomalowaną buzię, ponieważ właściwie było już po imprezie.

Dyrektor również powiedziała, że w momencie kiedy Pani J. Szymanek zwolniła się z pracy to po prostu poinformowała, że znalazła inną pracę i się zwalnia. W umowie jest okres wypowiedzenia (3 miesiące), ale Dyrektor poszła „na rękę” i wypowiedzenie nastąpiło za porozumieniem stron (z dniem natychmiastowym).

Dalej radni wyrazili swoją opinię na temat zachowania się Pani J. Szymanek, która to opinia była nieprzychylna.

Następnie Przewodniczący Rady Miejskiej – A. Dulski zapytał o sytuację kadrową w GCK. Dyrektor poinformowała, że na dzień dzisiejszy Pani G. Pytel jest na zwolnieniu lekarskim. Został zatrudniony, na część etatu, Pan A. Kurzawa.

Dalej radny P. Fikus dopytywał o instruktorów organizowanych zajęć. Dyrektor poinformowała, że sami się będą rozliczać oraz przyznała, iż sytuacja finansowa GCK jest kiepska.

Dalej Przewodniczący Rady dopytywał o projekt budżetu na 2025 rok. W odpowiedzi Dyrektor poinformowała, że jeszcze nie jest sporządzony, ponieważ nie wie co z pomieszczeniami po przedszkolu, w tym miejscu Skarbnik wskazywał radnym, iż trzeba zastanowić się nad pomieszczeniami, równocześnie poprosił Dyrektor GCK, aby w projekcie budżetu zabezpieczyła 100% pokrycia środków na opał.

Dalej była mowa o możliwości pozyskania środków zewnętrznych na odnowienie parkietu na głównej sali GCK.

Na koniec Przewodniczący Komisji dopytywał o pozyskane środki od sponsorów na Dni Miasta i Gminy Bolesławiec. W odpowiedzi Dyrektor poinformowała, że pozyskano 10.700 zł, a łączny koszt wyniósł ok. 69.000 zł .

Szczegółowe podsumowanie kosztów stanowi załącznik do protokołu.

Na tym dyskusję zakończono.

#### 4.3 w sprawie rozpatrzenia petycji;

Przewodniczący Komisji przekazał głos Przewodniczącemu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – Sz. Pokora. Przewodniczący odczytał opinię komisji w sprawie rozpatrzenia petycji (opinia stanowi załącznik do protokołu).

Dalej została otwarta dyskusja, której to Burmistrz wyjaśnił przebieg obwodnicy i zaznaczył, iż priorytetowym odcinkiem drogi jest odcinek od Podbolesławca do Chotynina (droga na Wieruszów).

Dalej radna S. Jakóbczyk dopytywała, czy gmina zamierza wykupić działkę od Pana M. Pańtaka. W odpowiedzi Burmistrz poinformował, że jest dużo wydatków.

Następnie Radca Prawny poinformował, że w opinii zostały również przytoczone słowa projektantów. W petycji jest mowa o dwóch możliwościach: pierwsza, aby pozostawić w pierwotnym kształcie i druga możliwość, aby wytyczyć tak drogę, aby nie kolidowała z budynkami mieszkalnymi. Naszym zdaniem petycja jest słuszna i stąd nasza przychylność i uznanie petycji za zasadną.

4.3a w sprawie ustalenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu wykorzystywanego do przewozu dziecka niepełnosprawnego do szkół i placówek oświatowych;

Przewodniczący Komisji przekazał głos Sekretarz Gminy.

Sekretarz poinformowała o proponowanej stawce w §1 tj. 1,75 zł. Jest to zwrot dla rodzica dziecka niepełnosprawnego, dowożącego swoje dziecko do placówki oświatowej.

Dodatkowo Sekretarz poinformowała, że jest zamiar kupna BUSa z PEFRONu, w celu dowozu dzieci. W przyszłości BUS, mógłby służyć innym dzieciom, np. dowozu na konkursy.

Następnie została otwarta dyskusja.

Radna A. Kmiecik-Gwizdek dopytywała, do której szkoły był by zakupiony BUS?

W odpowiedzi Sekretarz poinformowała, że rodzice wybierają na ogół szkołę na Podzamczu w Wieruszowie.

Radny P. Fikus dopytał o stawkę delegacji. Sekretarz poinformowała, że zgodnie z rozporządzeniem jest to 1,15 zł.

Radny M. Lis dopytywał o skalę problemu. Sekretarz poinformowała, że jest dwoje dzieci, które uczęszczają na Podzamcze, jedno dziecko na Niwiska i jedno które okazjonalnie przyjeżdża do domu ze szkoły z internatem – jest to szkoła dla niewidomych.

Przewodniczący Rady dopytywał, czy dofinansowanie również dotyczyłoby kierowcy.

Na dzień dzisiejszy, dofinansowanie jest na BUS.

Na koniec Burmistrz poinformował, że będzie zachęcać rodziców dzieci, aby korzystały z usług transportowych tj. BUSa.

Po przeprowadzonej dyskusji na temat projektu uchwały Przewodniczący Komisji przeszedł do wydania opinii.

W głosowaniu udział brało 13 radnych.

Wyniki głosowania.

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0

W drodze głosowania wydano opinię jednogłośnie pozytywną.

*Radny P. Fikus opuścił posiedzenie komisji – obecnych 12 radnych*

4.4 w sprawie udzielenia pomocy publicznej w formie dotacji celowej dla Powiatu Wieruszowskiego;

Przewodniczący komisji przekazał głos Pani Kierownik- E. Janik.

Kierownik poinformowała, że przedmiotowy projekt uchwały jest pokłosiem zebrania wiejskiego w miejscowości Gola.

Dalej została otwarta dyskusja.

Radny D. Dybek dopytywał się o kostkę. W odpowiedzi Kierownik poinformowała, że kostka jest trzyletnia, z tak zwanego odzysku. Przewodniczący Komisji poinformował, że kostka zostanie położona od przystanku w kierunku Wójcina.

Przewodniczący Rady Miejskiej dopytywał o kostkę, która miała zostać położona na ul. Kościuszki w Bolesławcu. Kierownik poinformowała, że kostka jest. Dalej została podjęta dyskusja dlaczego kostka nie została jeszcze położona.

Po przeprowadzonej dyskusji na temat projektu uchwały Przewodniczący Komisji przeszedł do wydania opinii.

W głosowaniu udział brało 12 radnych.

Wyniki głosowania.

ZA: 12, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0

W drodze głosowania wydano opinię jednogłośnie pozytywną.

#### 4.5 w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2024r.:

Przewodniczący Komisji przekazał głos Skarbnikowi Gminy.

Skarbnik gminy przedstawił zmiany zgodnie z projektem uchwały, które obejmowały m.in.: przyjęcia środków z tytułu likwidacji szkód, przyjęcia odszkodowania w OSP Mieleszyn, pobieranych opłat za śluby plenerowe, dotacji celowej na zakup podręczników, dotacji celowej na stypendia dla uczniów, wydatki związane z zadaniami wodno-kanalizacyjnymi, usług przeglądów elektrycznych, przeniesienia środków z funduszy sołectkich na inne zadania, dotacji dla powiatu wierszowskiego, opłaty za uczęszczanie dzieci do innych przedszkoli poza terenem gminy, zwiększenie środków na budowę przedszkola w Bolesławcu, remonty w obiektach gminnych.

Następnie została otwarta dyskusja.

Przewodniczący Rady dopytywał dlaczego nie jest brana pod uwagę termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Chróście. Skarbnik oraz Burmistrz poinformowali, że również byli tego zdania, aby wszystkie szkoły objąć termomodernizacją. W odpowiedzi Kierownik poinformowała, że szkoła była brana pod uwagę, tak jak ośrodek zdrowia. Jednakże w budynku znajduje się działalność gospodarcza, co uniemożliwia składanie wniosku.

Dalej podjęto dyskusje na temat możliwości podjęcia działań w kierunku złożenia wniosku na termomodernizację szkoły w Chróście.



Radni w drodze dyskusji zdecydowali, aby podjąć działania i przeprowadzić termomodernizację budynków szkół, tj. szkoły w Chróście, w Bolesławcu oraz budynku biblioteki w Bolesławcu (ul. 11-listopada).

Po przeprowadzonej dyskusji Przewodniczący Komisji przeszedł do wydania opinii.

W głosowaniu udział brało 12 radnych.

Wyniki głosowania.

ZA: 12, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0

W drodze głosowania wydano opinię jednogłośnie pozytywną.

#### 4.6 w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bolesławiec na lata 2024-2037.

Przewodniczący Komisji przekazał głos Skarbnikowi Gminy.

Skarbnik poinformował, że zmiany w WPF są odzwierciedleniem zmian w budżecie. Dalej Skarbnik omówił załączniki oraz objaśnienia do projektu uchwały.

Następnie Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję, jednak dyskusji nie podjęto.

W związku z powyższym dyskusja została zamknięta i Przewodniczący Komisji przeszedł do wydania opinii.

W głosowaniu udział brało 12 radnych.

Wyniki głosowania.

ZA: 12, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0.

W drodze głosowania wydano opinię pozytywną.

## 5. Sprawy różne.

W trakcie dyskusji zostały poruszone następujące tematy:

- 1) Burmistrz poinformował, że właściciele działki między nowo wybudowanym przedszkolem a Państwem Kowal, chcą zbyć nieruchomość za kwotę ok. 180.000 zł i jest zamysł urzędu, aby działkę nabyć. W związku z powyższym, rada podjęła temat wykupu działki. W dyskusji zostało zgłoszone pytanie, o wykup małej działki znajdującej się przy nowym przedszkolu. Poinformowano, że i wykup tej działki brany jest pod uwagę. W toku dyskusji Radni byli zdania, aby wykupić omawiane działki.

Na koniec padło również pytanie o możliwość przesunięcia płotu przed szkołą w celu wydzielenia parkingu (sprawa do rozpatrzenia);

- 2) radny T. Lis dopytywał o wykup działki przy skrzyżowaniu w Chróście. Kierownik poinformowała, że jest to w trakcie realizacji;

- 3) radna R. Maślanka – dopytywała o dotacje dla nauczycieli. Radny M. Lis poinformował, że niestety po rozmowie z Sekretarzem, okazało się że dotacja nie jest możliwa do pozyskania, ponieważ nie jest likwidowane stanowisko pracy,
- 4) Przewodniczący Rady Miejskiej przedstawił pisma, które wpłynęły do biura rady:
  - a) pismo ws. inicjatywy ustawodawczej dotyczącej zmiany przepisów związanych ze zwierzętami. Radni po zapoznaniu się stwierdzili, że nie przychylają się do pisma.
  - b) pismo dotyczące dofinansowania inwestycji - budowa ogrodzenia przy OSP Gola;
  - c) pismo dotyczące podjęcia działań zmierzających do znacznego ograniczenia prędkości na odcinku drogi powiatowej Żdżary (Koziołek) Wieruszów. Pismo skierowane do Starosty Wieruszowskiego, do wiadomości Burmistrza i Rady;
  - d) pismo Państwa Sylła w sprawie utwardzenia drogi gminnej. Przewodniczący Rady poinformował, że w związku planowanym objazdem inwestycji, radni w terenie zapoznają się z przedmiotową drogą i wówczas zostanie podjęta decyzja co do drogi;
  - e) pismo radnej A. Kmieciak-Gwizdek w sprawie przyłącza wodno-kanalizacyjnego w Mieleszynie.

Wyżej wymienione pisma zostały omówione i stanowią załącznik do protokołu.

Następnie Przewodniczący Rady dopytywał o środki z KPO. W odpowiedzi Burmistrz poinformował, że zorientuje się w temacie.

- 5) Radny A. Ochocki – zgłosił przepust koło Państwa Zelnych. Poinformował, że przepust nigdy nie był czyszczony. Dalej radny zgłosił problem wyznaczenia granicy przy drodze gminnej w miejscowości Mieleszyn;
- 6) Radna S. Jakóbczyk poinformowała, że mieszkańcy mają pytania co do kosztu wynajęcia transportu w ramach objazdu inwestycji. Inspektor poinformowała, iż koszt to ok. 1.000 zł. Dalej radna pytała, czy można wykonać parking przy ośrodku zdrowia oraz za cmentarzem w Bolesławcu. W odpowiedzi Kierownik poinformowała, że przy ośrodku zdrowia za płotem jest taka możliwość, a co do cmentarza, to należy uzgadniać sprawę z księdzem. Dalej radna podjęła temat powodzi, dopytywała czy gmina jest przygotowana na „dużą wodę”, czy są w planie zbiorniki retencyjne. W odpowiedzi Kierownik poinformowała, że stan wody był na bieżąco monitorowany. Ponadto gmina posiada łopaty, szpadle i worki przeciwpowodziowe, był również zabezpieczony piasek. Co do zbiorników, to były planowane jednak pomysł upadł.
- 7) Na koniec radny T. Lis dopytywał o możliwość zdalnego odczytu liczników za wodę. Kierownik poinformowała, że w przyszłości będzie taka możliwość.

Więcej tematów w dyskusji nie podjęto. W związku z powyższym Przewodniczący Komisji zamknął dyskusję i przeszedł do punktu 6.

#### **6. Zamknięcie posiedzenia.**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Komisji zamknął posiedzenie Komisji.

Na tym protokół zakończono.

Przewodnicząca Komisji

**Bartłomiej Zuzek**

Protokołowała

insp. M. Kaczmarczyk

#### Załączniki:

1. lista obecności,
2. porządek obrad,
3. projekty uchwał,
4. podsumowanie kosztów organizacji Dni Miasta i Gminy Bolesławiec,
5. opinia Komisji SWiP,
6. pisma wpływające do biura rady.